



UNIVERSIDAD  
SIMÓN BOLÍVAR

BARRANQUILLA Y CUCUTA - COLOMBIA | VIGILADA MINEDUCACIÓN



INFORME DE  
**SEGUIMIENTO**  
ANUAL A  
**GESTIÓN** 2025  
DE **RIESGOS**

[WWW.UNISIMON.EDU.CO](http://WWW.UNISIMON.EDU.CO)

# PRESENTACIÓN

En esta tercera edición del *Informe de Seguimiento Anual a la Gestión de Riesgos*, y en coherencia con el propósito institucional de fortalecer una cultura organizacional orientada a la Gestión de Riesgos, la Universidad consolida avances significativos en la integración del riesgo como un componente estratégico para la toma de decisiones. Durante la presente vigencia, se robustecieron los mecanismos de identificación, análisis, evaluación y tratamiento de riesgos, promoviendo una participación más activa y corresponsable de los diferentes colaboradores de la institución.

La Institución ha transitado de un enfoque inicial centrado en la adopción de metodologías y herramientas, hacia un escenario en el que la gestión del riesgo se incorpora progresivamente en la planificación, ejecución y seguimiento de los procesos institucionales. Este avance evidencia un cambio cultural relevante: el riesgo deja de percibirse como un elemento aislado o meramente reactivo, para reconocerse como un factor clave en la anticipación de escenarios, la prevención de impactos adversos y el aseguramiento de la sostenibilidad institucional.

A lo largo del año se desarrollaron actividades de sensibilización, capacitación y acompañamiento técnico que han contribuido a fortalecer la comprensión y el compromiso de los colaboradores con la gestión del riesgo. Como resultado, se observa una mayor madurez en la identificación de eventos de riesgo, en la formulación de acciones de tratamiento y en el seguimiento de los controles implementados. Para el próximo periodo, se busca que los líderes institucionales de proceso y subproceso profundicen en la evaluación de la eficacia de las acciones ejecutadas.

Este informe presenta los avances alcanzados, los riesgos priorizados, el estado de las acciones de abordaje y los retos identificados para el siguiente periodo. Con ello, la Universidad reafirma su compromiso con una gestión transparente, proactiva y orientada a la mejora continua, fortaleciendo una cultura institucional en la que el riesgo se gestiona de manera consciente, responsable y estratégica.

## CRÉDITOS

**Presidenta de Sala General**  
Ana Bolívar de Consuegra

**Rector**  
José Consuegra Bolívar

**Vicerrectora Académica**  
Sonia Falla Barrantes

**Vicerrector (E) de Investigación, Extensión e  
Innovación**  
Luis Ortiz Ospino

**Vicerrectora Financiera**  
Ana de Bayuelo

**Vicerrectora Administrativa**  
Arlen Consuegra

**Vicerrector de Infraestructura**  
Ignacio Consuegra Bolívar

**Directora Sede Cúcuta**  
Yolanda Gallardo de Parada

**Director de Planeación y de Responsabilidad Social**  
Fernando Morón Polo

**Coordinador de Gestión de Riesgos**  
Oiden Araque Castro

Recursos gráficos  
Freepik.com

Barranquilla, noviembre de 2025

## CONTENIDO

PRESENTACIÓN .....	2
CRÉDITOS .....	3
<b>1. ACCIONES PARA EL ABORDAJE DE LOS RIESGOS.....</b>	<b>9</b>
1.1. Eficacia de la socialización de la metodología de gestión de Riesgos Institucional .....	9
1.2. Historial de materialización: .....	15
1.3. Pérdidas económicas aproximadas por eventos materializados reportados .....	17
1.4. Eficacia de las acciones y/o controles tomados para el abordaje de los riesgos .....	19
<b>CONCLUSIONES.....</b>	<b>21</b>
<b>Referencias .....</b>	<b>22</b>

## RESUMEN EJECUTIVO

En el tercer año que se completa la construcción del **ISAR** (Informe de Seguimiento Anual a Gestión de Riesgos), se orienta el ejercicio a robustecer las maneras en las que hoy día los líderes de proceso / subproceso realizan el seguimiento y la verificación de las acciones y aquellos controles que han sido considerados como parte de los planes de tratamiento en el abordaje de los eventos de riesgo. En ese orden de ideas, el compromiso asumido por los líderes institucionales de proceso / subproceso se convierte en un elemento clave para favorecer una cultura que contemple el riesgo como un elemento estratégico importante.

Para la vigencia **2025**, los esfuerzos en términos de gestión de riesgo se han centrado en las siguientes prioridades:

- 1) Abordar el compromiso estratégico de *“Alinear la metodología de gestión de riesgos institucional con el marco de referencia en gestión de riesgos”* para robustecer el elemento de **diseño**, que hace referencia al conjunto de actividades necesarias para construir e integrar la gestión del riesgo dentro de la organización de manera coherente y efectiva.
- 2) Con el acompañamiento del proceso de Gestión TI, se inició el diseño de un **software GRC** que permita agilizar las actividades de identificación, valoración, establecimiento de acciones, seguimiento y evaluación de eficacia de las acciones tomadas, por parte de líderes institucionales de proceso / subproceso.
- 3) Reestructurar el procedimiento de gestión de riesgos, de forma que se deposite en los líderes proceso / subproceso las principales responsabilidades asociadas al seguimiento y la verificación de eficacia de las acciones que se han planificado para el abordaje de los riesgos.
- 4) Mantener a los colaboradores informados mediante comunicados institucionales asociados a cualquier ajuste que se realice en materia de procedimiento para robustecer su conocimiento en gestión de riesgos.
- 5) En el marco del programa de desarrollo de talentos, crear y divulgar contenidos de formación que conecten la gestión de riesgos con el contexto organizacional, así como la importancia que tienen estos temas para el alma mater. (En 2025 se realizó la construcción de curso: La importancia del contexto en la gestión de riesgos que tendrá lanzamiento en 2026).
- 6) Divulgar en los colaboradores el paquete de responsabilidades (Administrativos y profesores) relacionadas con la gestión de riesgos a todo nivel. De esta forma, se garantiza que ***Todos los miembros de la institución tengan responsabilidades de gestionar los riesgos.***

Si bien el enfoque que se tuvo durante la vigencia 2025, se centró en los asuntos descritos anteriormente. El informe de seguimiento anual a gestión de riesgos está compuesto por los siguientes aspectos:

- a) Eficacia de las acciones de socialización.
- b) Eficacia de las acciones y controles tomados para el abordaje de los riesgos (**NOTA:** Esta evaluación sufrió ajustes durante el año 2025).
- c) Historial de materialización (*¿Cuántos eventos de riesgo dejaron de tener impacto potencial para convertirse en realidad durante el año 2025?*).
- d) Pérdidas económicas por eventos de riesgo reportados (*¿Qué consecuencias económicas se produjeron a partir de la materialización del evento de riesgo?*).

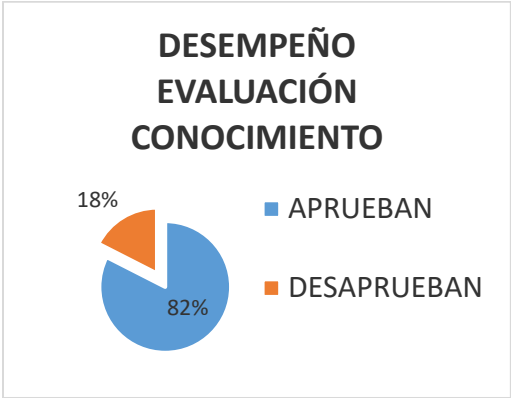
A continuación, se explica detalladamente cada uno de los elementos que componen el presente informe, de manera que pueda ser correctamente interpretado:

- a) **EFICACIA DE ACCIONES DE SOCIALIZACIÓN:** Teniendo en cuenta que la socialización del procedimiento de gestión de riesgos **P-DE-05-RG** es la etapa inicial del alcance, en la cual se realizan actividades donde se socializa la metodología. Es en estos espacios de socialización se realiza una evaluación de conocimiento para ver si posterior a la jornada, si se adquirieron los conocimientos que fueron impartidos por la coordinación de gestión de riesgos.

NÚMERO DE PARTICIPANTES EN 2025	APROBARON EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTO	DESAPROBARON EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTO
80	66	14

**Tabla 1.** Número de participantes que recibieron formación en gestión de riesgos durante 2025 (Corte 31/10/2025). **FUENTE:** Dirección de Planeación y Responsabilidad Social

Para ampliar información de este punto, consulte el siguiente el numeral **1.1.** del presente informe.



**Gráfico 1.** Proporción de colaboradores que aprueban y desaprueban la evaluación de conocimiento

- b) **HISTORIAL DE MATERIALIZACIÓN:** Se refiere al histórico de reporte del número de eventos de riesgo que se materializaron durante el año de la vigencia, es decir, cuántos eventos de riesgo produjeron pérdidas económicas, en los procesos, daños al imagen y prestigio institucional. Hasta la fecha, en el año **2025** han sido reportados formalmente a la Dirección de planeación y responsabilidad social **5** eventos de riesgo materializados.

NÚMERO DE EVENTOS DE RIESGO MATERIALIZADOS REPORTADOS	NÚMERO DE ACCIONES EMPRENDIDAS
5	5 (Ver Tabla 1)

**Tabla 2.** Número de eventos de riesgo reportados durante el 2025 (Corte 31/10/2025). **FUENTE:** Dirección de Planeación y Responsabilidad Social

Para ampliar información de este punto, consulte el siguiente el numeral **1.2.** del presente informe.

- c) **PÉRDIDAS ECONÓMICAS POR EVENTOS DE RIESGOS REPORTADOS:** El cálculo de las pérdidas económicas está asociado al historial de materialización y en esta sección del informe se calcula de acuerdo con la información que se consulta con los líderes de proceso / subproceso qué monto económico tuvo la pérdida materializada a través del evento de riesgo que se convirtió en realidad.



**Gráfico 2.** Pérdida económica estimada en pesos colombianos (Corte 31/10/2025). **FUENTE:** Dirección de Planeación y Responsabilidad Social

Para ampliar información de este punto, consulte el siguiente el numeral **1.3.** del presente informe.

d) **EFICACIA DE LAS ACCIONES Y CONTROLES TOMADOS PARA EL ABORDAJE DE LOS RIESGOS:**

Considerando que la fase final del ciclo de gestión de riesgos se vincula con la evaluación de la eficacia de las medidas implementadas para hacer frente a los eventos de riesgo, se determina si las acciones planificadas son adecuadas y proporcionadas al posible impacto del evento en cuestión. Durante este proceso, se busca que los miembros y líderes institucionales del proceso/subproceso demuestren cómo, a través del diseño y ejecución de acciones y controles para abordar los eventos de riesgo, logran mitigar los impactos potenciales que puedan surgir cuando estos eventos se materialicen.

Se visualiza un gráfico para reconocer qué tan eficaces son las acciones tomadas de cada uno de los procesos / subprocesos de la institución. Recuerde que la eficacia está relacionada con el *“Grado en que se realizan las actividades planificadas y se logran los resultados planificados”*, es decir, no basta con completar los compromisos sino verificar si es suficiente para controlar el evento de riesgo en cuestión.

Las acciones de abordaje de riesgo que tuvieron eficacia se marcan con un *“SI”*. Aquellas acciones o controles de abordaje que no produjeron el resultado esperado y al final se terminó materializando un evento de riesgo se marcan con un *“NO”*. El resto de las categorizaciones que se presentan en el informe se refieren a situaciones en las cuales: **1)** El informe de riesgos se encuentra en revisión, **2)** La eficacia de las acciones tomadas no ha sido evaluada por una causa específica. En lo que va corrido de **2025**, estos fueron los resultados de la evaluación de la eficacia de acciones y controles de abordaje de riesgo:

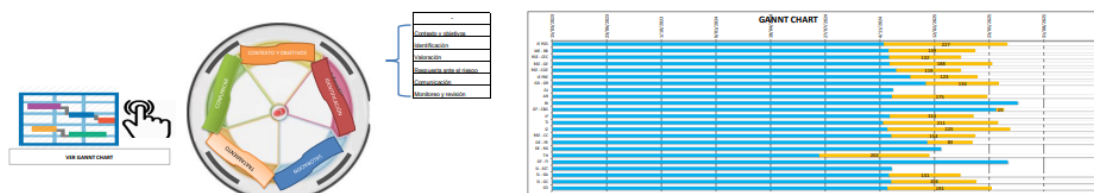
<b>EVALUACIÓN DE EFICACIA DE LAS ACCIONES TOMADAS PARA EL ABORDAJE DE RIESGOS</b>	<b>PROPORCIÓN</b>
<b>SI (Fueron eficaces)</b>	11,94 %
<b>NO (No demuestran eficacia)</b>	1,79 %
<b>Teóricamente controlados (Riesgos no prioritarios)</b>	34,33%

**Tabla 3.** Proporción de acciones eficaces, no eficaces y de riesgos no prioritarios (Corte 31/10/2025). **FUENTE:** Dirección de Planeación y Responsabilidad Social

Para ampliar información de este punto, consulte el siguiente numeral **1.4.** del presente informe.

## 1. ACCIONES PARA EL ABORDAJE DE LOS RIESGOS

El ciclo de gestión de Riesgos correspondiente al año 2025 se inició el **1 de julio de 2025** y está programado para concluir el **30 de junio de 2026**. Durante este período, se llevaron a cabo seguimientos a los procesos y subprocesos de la institución, siguiendo el "*Cronograma de gestión de riesgos Institucional*".



NO.	PROCESO	SIGLA PROCESO	SUBPROCESO	TIPO DE PROCESO	MES	MES	Fecha de inicio	Fecha final	STATUS Ejecución Seguimiento	ETAPA	Duración (horas)	Duración (días)	OBSERVACIONES
6	Diversión	IE-POS	Gestión del ingreso del estudiante (Diversión)	MES	11	Noviembre	1/11/2024	20/05/2025	Completada	Monitoreo y revisión	2	227	
10	Gestión de Medio Educativo	ME-RB	Recurso Bibliográfico	GARS	11	Noviembre	20/11/2024	28/04/2025	Completada	Monitoreo y revisión	2	158	
	Relación con el Sector Externo	RSE-CEC	Educación continua	MES	11	Noviembre	2/11/2024	2/04/2025	Completada	Monitoreo y revisión	2	132	
9	Relación con el Sector Externo	RSE-GE	Gestión del egresado	MES	11	Noviembre	23/11/2024	28/05/2025	Completada	Monitoreo y revisión	2	188	
	Relación con el Sector Externo	RSE-CCS	Gestión de la familia	MES	12	Diciembre	4/12/2024	29/04/2025	Completada	Monitoreo y revisión	2	118	
7	Diversión	IE-FNE	Gestión de ingreso de Estudiantes (Diversión)	MES	12	Diciembre	30/12/2024	2/05/2025	Completada	Monitoreo y revisión	2	123	
5	Diversión	GD-GR	Graduado	GARS	1	Enero	27/01/2025	19/08/2025	Completada	Monitoreo y revisión	2	134	
3	Gestión Jurídica	JG	N/A	APO	11	Noviembre	28/11/2024		Completada	Monitoreo y revisión	2	450/4	
8	Gestión documental	AD	N/A	APO	11	Noviembre	28/11/2024	28/05/2025	Completada	Monitoreo y revisión	2	175	
16	Intervención	SI	N/A	N/A	7	Julio	14/07/2025		Matriz en actualización	Monitoreo y revisión	2	458/2	Ver recordatorio
1	Gestión Financiera	GF-CAS	Control y Seguimiento (Gestión Inversión y Activos)	APO	6	Junio	5/06/2025	28/05/2025	Completada	Monitoreo y revisión	2	15	
2	Infraestructura Física	IF	N/A	APO	11	Noviembre	23/11/2024	25/04/2025	Completada	Monitoreo y revisión	2	154	

NO.	PROCESO	SIGLA PROCESO	SUBPROCESO	TIPO DE PROCESO	MES	MES	Fecha de inicio	Fecha final	STATUS Ejecución Seguimiento	ETAPA	Duración (horas)	Duración (días)	OBSERVACIONES
17	Gestión de TI	TI	N/A	EST	11	Noviembre	10/11/2024	9/05/2025	Completada	Revisión y monitoreo	2	211	
20	Intercambios	IZ	N/A	GARS	11	Noviembre	18/11/2024	1/07/2025	Completada	Revisión y monitoreo	2	225	
11	Relación con el Sector Externo	RSE-CC	Centro de Convenciones	MES	11	Noviembre	25/11/2024	28/04/2025	Completada	Revisión y monitoreo	2	154	
12	Desarrollo de estrategias	DE-FE	Planificación Estratégica	EST	1	Enero	2/01/2025	25/04/2025	Completada	Revisión y monitoreo	2	82	
13	Desarrollo de estrategias	DE-RG	Gestión de Riesgos	EST	2	Febrero	24/02/2025		Completada	Revisión y monitoreo	2	407/2	
18	Tarjetas Estudiantes	TE	N/A	APO	7	Julio	16/07/2024	3/05/2025	Completada	Revisión y monitoreo	2	202	
21	GF -Financiamiento Estudiantil y Cartera	GF-FI	Financiamiento Estudiantil y Cartera	APO	6	Junio	26/06/2025		Matriz en actualización	Revisión y monitoreo	2	458/4	
22	SI - Gestión de la SST	SI-SST	Gestión de la SST	EST	11	Noviembre	28/11/2024		Completada	Revisión y monitoreo	2	492/2	
14	SI - Gestión Institucional	SI-GA	Gestión Académica	EST	11	Noviembre	2/11/2024	1/04/2025	Completada	Revisión y monitoreo	2	131	
	Gestión de Sistemas Integrados	SI-CC	Gestión de Calidad	EST	11	Noviembre	25/11/2024	30/04/2025	Completada	Revisión y monitoreo	2	158	
19	Comunicaciones	CO	N/A	EST	11	Noviembre	18/11/2024	28/05/2025	Completada	Revisión y monitoreo	2	191	

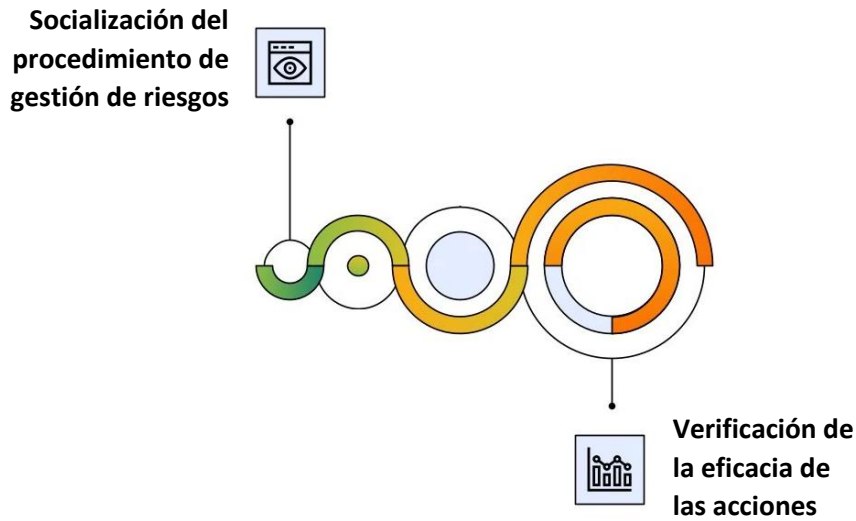
Totales de matrices con el menos 1 seguimiento 2024-2025	21
Totales de matrices Alcance Certificable	23
% de cumplimiento	91,30%

**Gráfico 3.** Cronograma a procesos / subprocesos dentro del alcance certificable del Sistema de Gestión (SG)

Es fundamental resaltar que, al momento de la redacción de este informe, el ciclo se encuentra actualmente "*En curso*" y se proyecta que finalice en el primer semestre de **2026**, concretamente en junio. Este seguimiento continuo y la adhesión al cronograma establecido reflejan el compromiso constante de la institución con las prácticas efectivas de gestión de riesgos.

### 1.1. Eficacia de la socialización de la metodología de gestión de Riesgos Institucional

Durante el año **2025**, en el marco de las actividades de entrenamiento al cargo se socializó el procedimiento de gestión de riesgos institucional (**P-DE-05-RG**) a **80** colaboradores. Esto representa un total de **462** colaboradores (de la Sede Barranquilla) con socialización de la importancia de gestión de riesgos institucional si se suman los valores obtenidos de los años **2019** a **2025**.



**Imagen 1.** Alcance del P-DE-05-RG Procedimiento para la gestión de riesgos

En una escala de 0 a 100 se determina el nivel de calificación del participante en las jornadas de socialización para las cuales se establece un mínimo de **80%** para aprobar la socialización. Se mostrará de la siguiente manera:

NOMBRE COMPLETO	CARGO	CALIFICACIÓN
OIDEN ANTONIO ARAQUE CASTRO	Coordinador de gestión de riesgos	80%

Si la calificación es menor a **80%** significa que la persona no alcanzó el mínimo esperado de calificación, así:



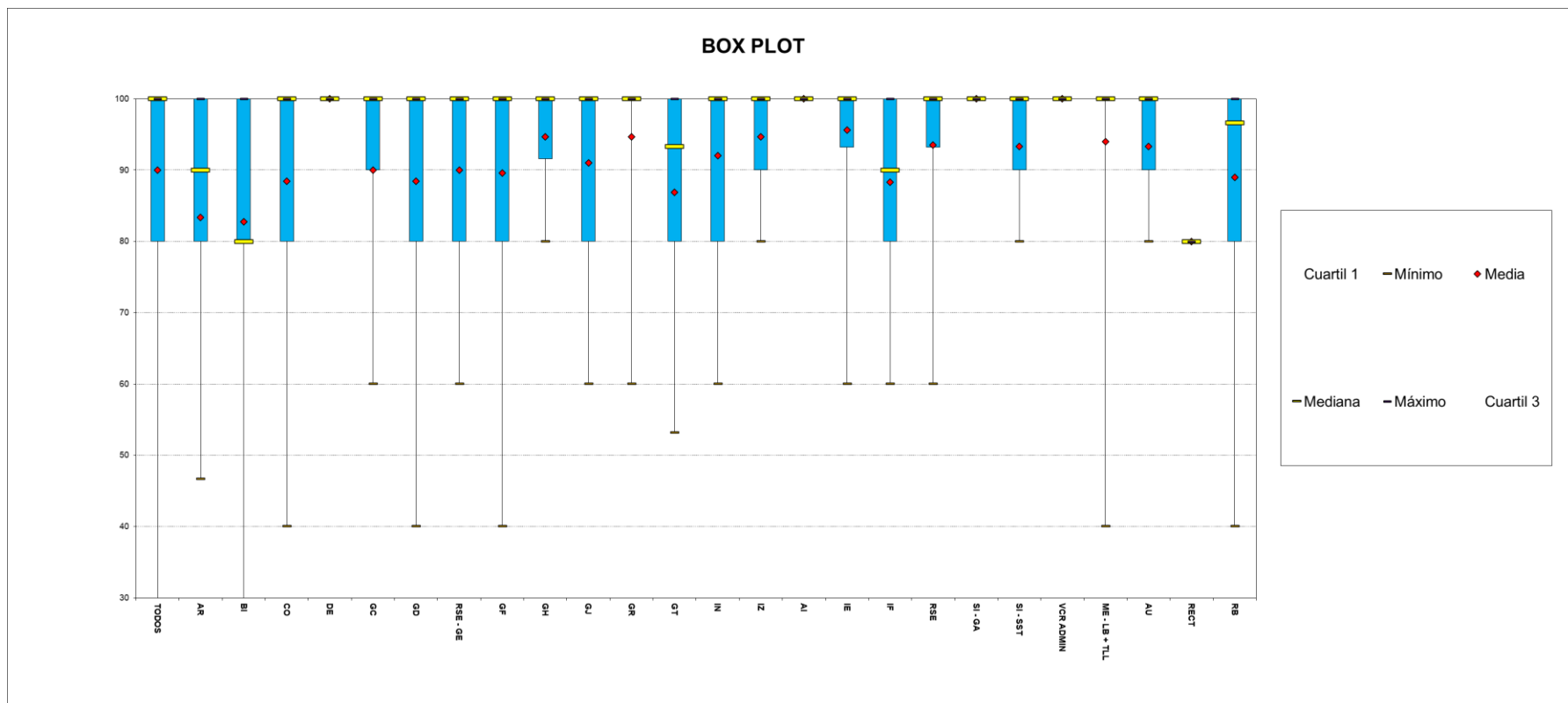
**Imagen 2.** Representación gráfica del mínimo de calificación requerido para pasar la evaluación de conocimiento en gestión de riesgos.

## **INFORME DE SEGUIMIENTO ANUAL A GESTIÓN DE RIESGOS**

De estos resultados se genera un diagrama denominado "*Diagrama de caja y bigote*", en el cual se consolidan los resultados obtenidos por los participantes de las jornadas de socialización.

El diagrama de caja y bigote permite reconocer por proceso / subproceso cómo estuvo el desempeño de los participantes en la evaluación de conocimiento inicial. En **2025**, para la sede Barranquilla se capacitaron **80** colaboradores en lo que respecta al Procedimiento de gestión de Riesgos **P-DE-05-RG**, solamente **14** personas de ese grupo tuvieron un desempeño por debajo de lo esperado, es decir, tuvieron un rendimiento por debajo del **80%**.

A continuación, se presenta un diagrama de Caja y bigote para el análisis de la evaluación de eficacia realizada posterior a la socialización de las actividades de gestión de riesgos institucional:



**Gráfico 4.** Diagrama de caja y Bigote Eficacia Socialización P-DE-05-RG (Barranquilla)

Durante el año **2025**, se realizó una actividad de formación relacionada con temas de gestión de riesgos:

- Riesgos de corrupción y de derechos humanos.

La formación fue creada con el acompañamiento del área de pedagogía, y produjo un MOOC que puede ser consultado en los siguientes enlaces:

- 1) Curso en Crehana que permite la consulta de la formación ONLINE.  
<https://www.crehana.com/clases/v2/45446/player/122882/>
- 2) Formulario en [Microsoft Forms](#)

Para la certificación de la formación que se puso a disposición de los colaboradores en Microsoft Forms se utilizó la plantilla del curso **PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES** del subproceso de Gestión de la SST. A continuación, presentamos el modelo de la plantilla usado para un colaborador:



**Imagen 3.** Certificado de aprobación del curso

En la vigencia **2025**, se construyó el MOOC:

- Riesgos de corrupción y de derechos humanos.

Esta formación tendrá lanzamiento en el año **2026** en el marco del programa de desarrollo de talentos de la Universidad Simón Bolívar:



**Imagen 4.** Video introductorio del curso.

# INFORME DE SEGUIMIENTO ANUAL A GESTIÓN DE RIESGOS

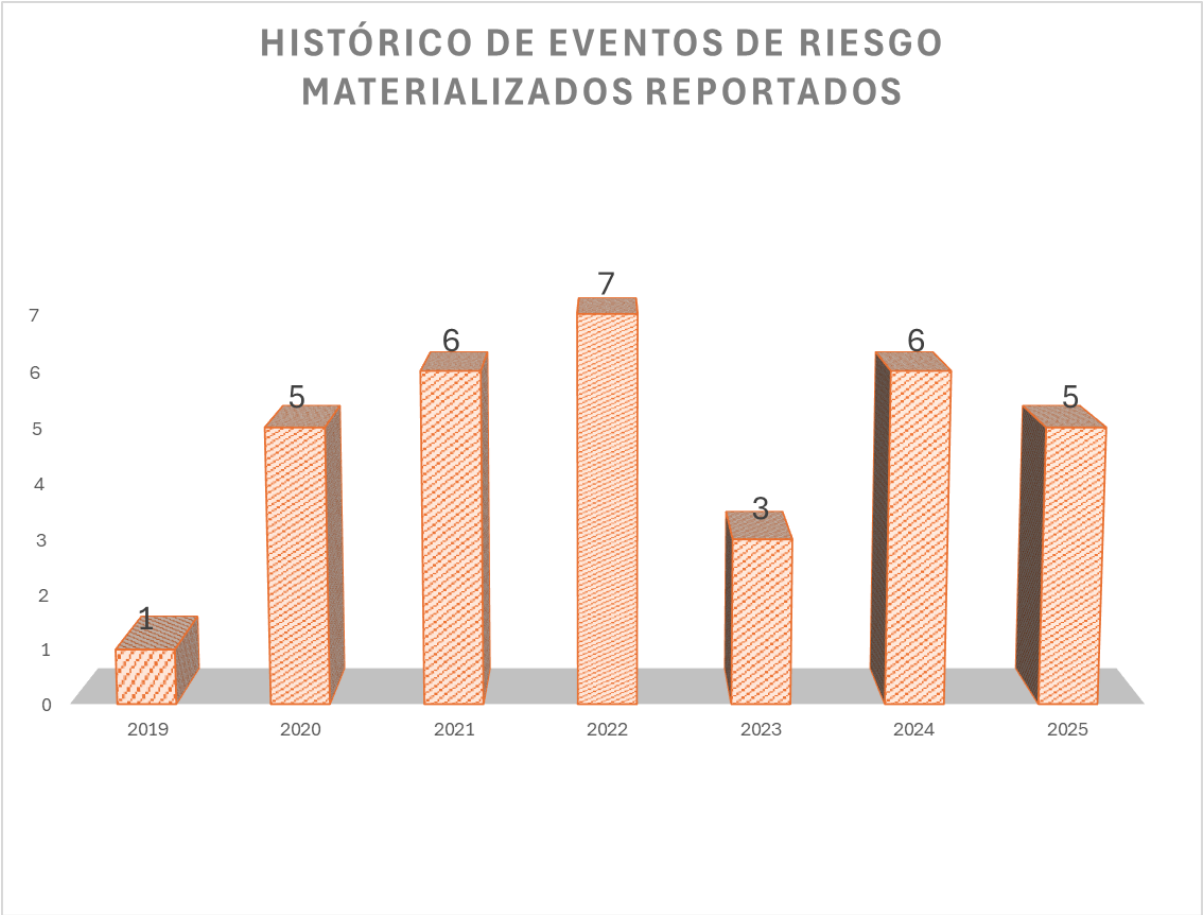
## 1.2. Historial de materialización:

En lo corrido del año **2025**, se reportaron a la unidad de riesgos en la sede Barranquilla la materialización de cinco (5) eventos de riesgo (Ver **Tabla 1** – Historial de materialización), y se planificaron acciones para evitar recurrencia de estos:

- **Acción correctiva AC614 (Rx – Inexactitud de datos del sistema de información (Software bibliotecario) que utiliza el subproceso).**
- **Acción correctiva AC607 (Rx - Manipulación indebida de firmas (Firmas del director jurídico)**
- **Acción correctiva AC606 (R5 – Hechos vandálicos, delictivos o la perpetración de siniestros al interior de la institución)**
- **Acción correctiva AC001 – Planner (R5 – Hechos vandálicos, delictivos o la perpetración de siniestros al interior de la institución) [Enlace](#)**
- **Acción correctiva AC610 – (R1 - Inconsistencias entre integraciones de los sistemas de información)**

2025			
RIESGO MATERIALIZADO	ALCANCE	NÚMERO DE EVENTOS	FECHA DE MATERIALIZACIÓN
<a href="#">Rx - Inexactitud de datos del sistema de información (Software bibliotecario) que utiliza el subproceso (AC-614)</a>	Institucional	1	22/07/2025
<a href="#">Rx - Manipulación indebida de firmas (Firmas del director jurídico)</a>	Barranquilla	1	3/04/2025
<a href="#">R5 - Pérdida de portátil colaborador AC-001 PLANNER) (Pérdida económica real \$3.819.079)</a> <a href="#">AC606 Materialización recurrente del riesgo de hurtos y/o robos en la institución</a>	Barranquilla	2	2/04/2025
<a href="#">R1 - Inconsistencias entre integraciones de los sistemas de información AC-610</a>	Barranquilla	1	1/06/2025
<b>5</b>			

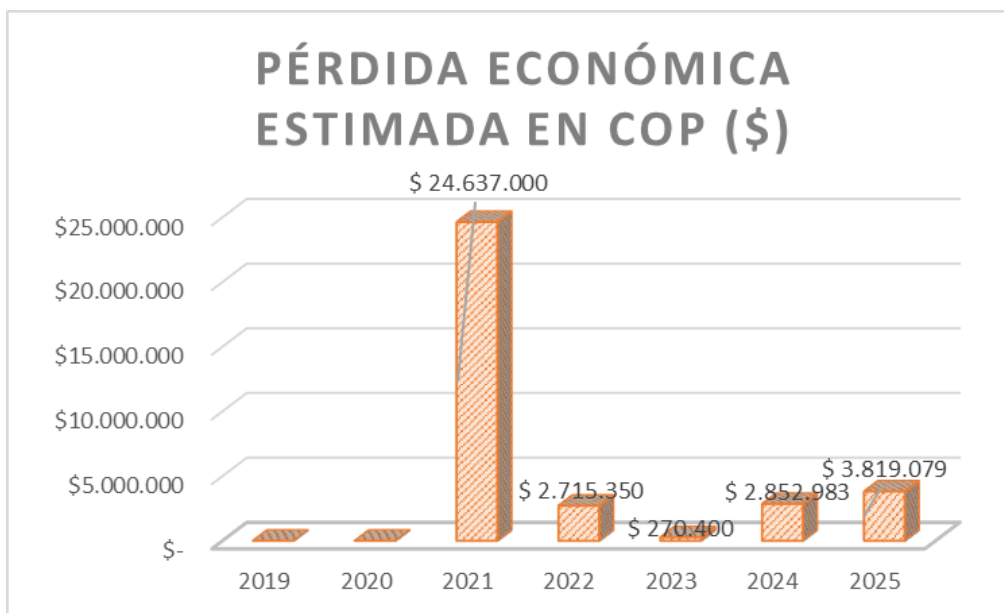
**Tabla 4.** Historial de materialización vigencia 2025



**Gráfico 5.** Eventos materializados reportados por año

### 1.3. Pérdidas económicas aproximadas por eventos materializados reportados

Se realizó el cálculo aproximado de las pérdidas económicas por eventos materializados en el año **2025** y de acuerdo con la información proporcionada el valor asciende a **\$3.819.079**. Para ello se consultó con los diferentes procesos/ subprocesos actores en la materialización de los eventos de cuánto fue el valor en pesos (COP) al cual ascendieron estas pérdidas. A continuación, se observa el gráfico de las pérdidas estimadas por año, siendo el **2025** la quinta vez que se realiza este cálculo:



**Gráfico 6.** Pérdida económica estimada en pesos colombianos (COP)

Se dio cierre eficaz a las siguientes Acciones Correctivas (**AC**), Acciones de Abordaje de Riesgos (**AR**) en el marco del SG:

- **AC-534** – Materialización de la causa "**Ausencia de legitimidad para el tratamiento de los datos personales**" del evento **R3** en matriz de gestión de riesgos del proceso de Gestión Jurídica.
- **AC-583** – Materialización de "**Rx - Hurto de bienes durante el proceso de recibo de mercancía en un centro de trabajo de la institución**", del proceso de Gestión Financiera – Gestión de Compras y Suministros.
- **AC-607** – Materialización de "**Rx - Manipulación indebida de firmas y un incumplimiento de los procedimientos establecidos para los pagos a contratistas**"
- **AR-015** – cuyo objetivo estuvo orientado en establecer controles de mitigación (Reducción) para "**R1 – Ocurrencia de desastres o catástrofes**".

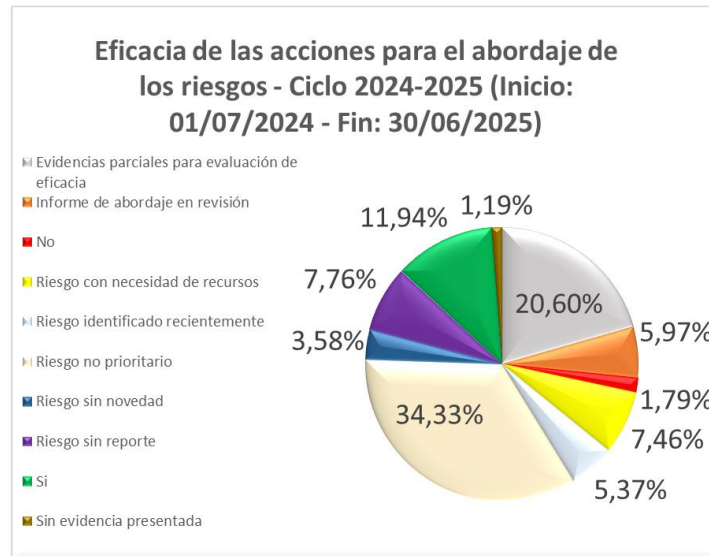
Se dio cierre no eficaz a las siguientes AC – Acciones Correctivas en el marco del Sistema de Gestión (SG):

- **AC-477** – Materialización de la situación ***“Detección de 27 registros en el sistema SIA con el mismo número de acta, lo cual no permite evidenciar la eficacia en la implementación de los controles de Doble verificación”*** materializando el evento de riesgo ***“Digitación errada de información de número de diplomas, diplomados y/o actas de grado”***.

Se encuentran ***“En atraso”*** las **AR-014** Gestión TI y ***“En curso”*** **AR-017** del subproceso Relación con el Sector Externo – Centro de Gestión de Eventos y TJCH.

#### 1.4. Eficacia de las acciones y/o controles tomados para el abordaje de los riesgos

En cuanto a la eficacia de las acciones tomadas, el ciclo anual de gestión de riesgos inició en el segundo semestre de 2025. A continuación, se muestra un resumen de la eficacia de las acciones tomadas para el abordaje de los riesgos:

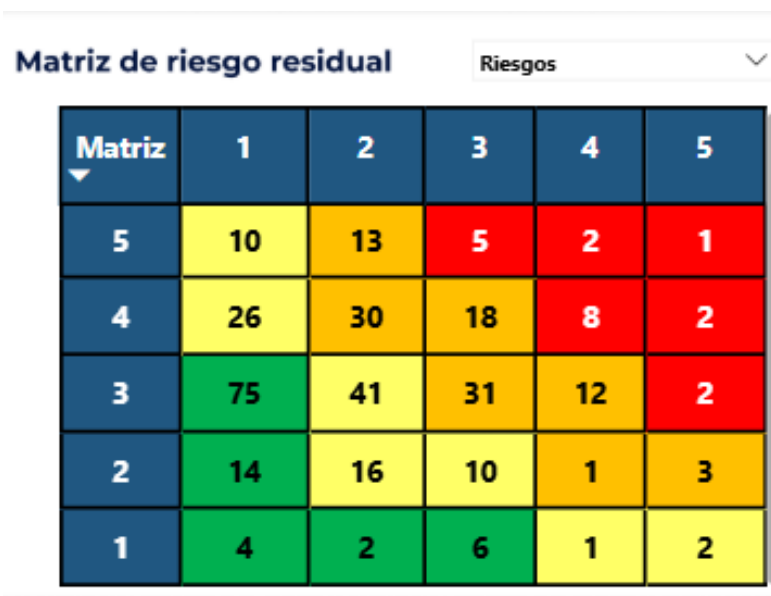


**Gráfico 7.** Eficacia de abordaje de riesgos

Estas son las convenciones del gráfico:

- NO:** Acciones que no han tenido eficacia (Aquellos riesgos materializados a los que se les creó un plan para reanalizar sus causas y buscar alternativas para evitar recurrencia).
- SI:** Acciones para abordaje que demuestran eficacia (Controles o acciones para abordaje que no han permitido su materialización).
- EVIDENCIAS PARCIALES PARA EVALUACIÓN DE EFICACIA:** El proceso/subproceso presenta evidencias que tienen un nivel de avance.
- INFORME DE ABORDAJE EN REVISIÓN:** Esta categoría indica que el informe ha sido entregado a la unidad de riesgos y se encuentra en revisión por parte de la coordinación de gestión de riesgos.
- NECESIDAD DE RECURSOS:** Aquellas acciones relacionadas con eventos de riesgo que requieren de recursos adicionales para su completitud, y así determinar su eficacia.
- RIESGO IDENTIFICADO RECIENTEMENTE:** Significa que el evento de riesgo se ha identificado durante el presente ciclo de gestión de riesgo y es prematuro realizar la evaluación de la eficacia de las acciones tomadas.

- g. **RIESGO NO PRIORITARIO:** Significa que el evento de riesgo por su valoración no es prioritario para el proceso (Su valoración es de un evento de riesgo teóricamente controlado).
- h. **RIESGO SIN NOVEDAD:** Un evento de riesgo que no ha sufrido ninguna novedad en cuanto a la valoración o a las acciones de abordaje.
- i. **RIESGO SIN REPORTE:** Aquellos eventos de riesgo que por alguna razón (Disponibilidad del subproceso/proceso, Actividades pendientes por realización, entre otras) no ha sido posible evaluar su eficacia.
- j. **SIN EVIDENCIA PRESENTADA:** Significa que el proceso / subproceso no ha presentado ninguna evidencia que permita dar cuenta del seguimiento al estado de cumplimiento de las actividades planificadas para el abordaje del evento de riesgo.



**Gráfico 8.** Valoración de riesgo Residual (Todos los procesos / subprocesos)

Para más información, solicite acceso a la Unidad de gestión de Riesgos al Tablero **D37** <https://datosbi.unisimon.edu.co/dashboard/> y consulte el detalle del estado de la valoración de los riesgos corporativos.

## CONCLUSIONES

En síntesis, los resultados presentados evidencian el firme compromiso de la institución con el fortalecimiento continuo de sus prácticas de gestión de riesgos, en coherencia con lo establecido en la política institucional vigente. La consolidación de una cultura orientada al manejo adecuado de los riesgos requiere la participación y el sentido de corresponsabilidad de todos los miembros de la comunidad universitaria, así como la apropiación de los lineamientos y herramientas disponibles para este fin.

Las estrategias y recursos dispuestos por la Dirección de Planeación y Responsabilidad Social representan un soporte esencial para fomentar el pensamiento basado en riesgo, promover el autoestudio y facilitar el acceso a información clave para la toma de decisiones. No obstante, su impacto dependerá en gran medida del nivel de compromiso y disposición de los líderes de proceso y subproceso para incorporarlos de manera sistemática en la gestión cotidiana.

Asimismo, mantener la continuidad en los ejercicios de seguimiento y fortalecer la función de control resultan acciones indispensables para consolidar la gestión de riesgos como un componente transversal al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales. La asignación suficiente de recursos permitirá identificar oportunamente riesgos emergentes, asegurar la efectividad de las medidas implementadas y promover la adaptación ágil frente a cambios internos y externos.

En conclusión, avanzar hacia una gestión de riesgos más integral, proactiva y articulada contribuirá no solo a la prevención y mitigación de eventos adversos, sino también al fortalecimiento de la capacidad institucional para anticiparse a los desafíos de un entorno dinámico, garantizando así la sostenibilidad y el logro de las metas propuestas para **2026** y los años siguientes.

## Referencias

- Compendio de la política para el desarrollo de las funciones sustantivas y administrativas de la universidad (**Artículo 2** – Política de Buen Gobierno, **Artículo 3** – Política anticorrupción, **Artículo 4** – [Política Integrada de Gestión](#))
- **P-DE-05-RG** Procedimiento de gestión de riesgos (Versión 7 disponible en plataforma de acceso ISOTools).
- **F-DE-04-RG** Matriz de gestión de riesgos (Versión 7 disponible en plataforma de acceso ISOTools).



ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL EN  
**ALTA CALIDAD**  
RENOVACIÓN - 8 AÑOS • 2021 - 2029  
Resolución 015867 - MINEDUCACIÓN